



Farmaclair est l'un des sites du pôle pharmaceutique de Fareva, leader européen de la sous-traitance à façon (35 sites de production dans 11 pays, 10.000 collaborateurs, 1.3 M€ de CA en 2016).

Basée à Hérouville Saint-Clair (14), elle compte 285 salariés pour un CA de 53 M€ et une production de 74 millions d'unités. Le site est spécialisé dans la fabrication de médicaments, principalement OTC, sous formes liquides, pâteuses et crèmes.

Nous recherchons dans le cadre d'un stage de 4 à 6 mois, un/une Assistant/e Qualité /Administratif Logistique.

### **Activités confiées**

Au sein de l'équipe Logistique et en lien avec le service Assurance Qualité et la Production, vous serez en charge d'améliorer la Qualité et la Gestion des risques.

L'objectif est que vous soyez acteur sur les activités suivantes :

- Assurer l'analyse des incidents selon la méthode « Lean, 6 sigma »,
- Participer à la réponse donnée suite aux réclamations clients,
- Participer à la résolution des CAPA : mise en place du plan d'action et mesure de sa robustesse,
- Participer aux audits et inspections,
- Effectuer la mise à jour documentaire (procédures, modes opératoires)
- Déployer des actions de sensibilisation et de formations des collaborateurs sur les sujets BPF.

### **Compétences à acquérir**

- Capacité à analyser des situations complexes avec recul et méthode afin d'identifier les causes racines de dysfonctionnement pour éviter la récurrence,
- Application de façon rigoureuse des méthodes de résolutions de problèmes AQ et EHS,
- Appropriation des systèmes AQ et/ou EHS,
- Capacité à organiser les audits et inspections en relation avec les services supports,
- Développement de son leadership auprès des équipes terrain pour fédérer autour des changements,
- Organisation d'une méthode de reporting auprès de son hiérarchie
- Développement de son esprit de synthèse et d'analyse pour effectuer la mise à jour documentaire.

### **PROFIL**

Etudiant de niveau Bac +4/5 souhaitant effectuer un Stage en entreprise.

L'Anglais est indispensable

### **ENVOI DES CANDIDATURES**

[Recrutement.farmaclair@fareva.com](mailto:Recrutement.farmaclair@fareva.com) Mme Florence Rezé, Chargée de Mission RH

REF 2018\_07 stagiaire\_log